

1 競技者登録システムへの登録と請求について

I. 登録システムへの「登録が初めて」のチーム

全軟連通知記載項目	対象マニュアル
1. チームは所属支部宛に「 チーム登録 」を 申請 します。	○(チーム担当者)マニュアル P12～26 ○長崎県連チーム用マニュアル P1・2
所属支部は「チーム登録」を 承認 します。	○(支部団体用)マニュアル P28～32
2. 次にチームは「 構成員登録 」を 申請 し、	○(チーム担当者)マニュアル P54～65 ○長崎県連チーム用マニュアル P3～5
所属支部は「構成員登録」を 承認 します。	○(支部団体用)マニュアル P41～48

これで一連の登録が完了します。

【注意】

全軟連通知記載項目	対象マニュアル
① チーム登録申請は、初年度のみです。	—
② 構成員登録者の中で、監督、コーチ、選手が請求の対象となります。	—

II. 2024年度（またはそれ以前）に「チーム登録のみ」済んでいるチーム

全軟連通知記載項目	対象マニュアル
1. チームは所属支部宛に2025年度に活動する構成員の「新規登録申請」をします。	○(チーム担当者)マニュアル P54～65 ○長崎県連チーム用マニュアル P3～5
2. 所属支部が「構成員登録」の承認をすると、2025年度の登録が完了します。	○(支部団体用)マニュアル P41～48

【注意】

全軟連通知記載項目	対象マニュアル
① チームは1度登録をすると、請求の対象になります。	—
② チームの活動を「休止」とする場合は、所属支部の登録手続き締め切り前日までに「1月1日付けの休部申請」 をあげてください。 休部扱いのチームへは請求されません。	○(チーム担当者)マニュアル P38～54 ○(支部団体用)マニュアル P66～82
③ チームが年度途中で「活動休止」「退会」をした場合は、チーム登録料の請求対象となります。	○(チーム担当者)マニュアル P38～54 ○(支部団体用)マニュアル P66～82
④ 構成員は1度登録をすると、監督・コーチ・選手が請求の対象になります。	—
⑤ 構成員が年度途中で「休部」「退会」をした場合は、個人登録料の請求対象となります。	○(チーム担当者)マニュアル P112～117 ○(支部団体用)マニュアル P83～89

III. 2024年度（またはそれ以前）に「チーム登録と構成員登録」が済んでいるチーム

全軟連通知記載項目	対象マニュアル
1. チームは所属支部宛に2025年度の「継続申請」 をします。	○(チーム担当者)マニュアル P75～78
2. 所属支部が「継続申請」を承認すると、2025年度の登録は完了します。	○(支部団体用)マニュアル P41～48 ※新規登録に準じる

【注意】

項目	対象マニュアル
① 登録料の請求の注意点は、II. ①②③④⑤をご確認ください。	—
② 継続申請の方法は、氏名横のチェックボックスにチェックを入れればOKです。	○(チーム担当者)マニュアル P75～78
③ 次年度の活動が決まっていない構成員、小学校6年生から中学校に上がる選手にはチェックを入れないでください。 チェックが入っていない方は更新されないため、個人登録料は請求されません。	—
④ 原則年度内の移籍は禁止されていますが、都合により年度内に移籍をした場合は、両方のチームの個人登録料が請求されますのでご注意ください。	—

【長崎県連からの補足】

項目	対象マニュアル
① 2025年度から新たに加える構成員は、「新規登録申請」 をします。	○(チーム担当者)マニュアル P54～65 ○長崎県連チーム用マニュアル P3～5
② 所属支部が「構成員登録」の承認をすると、2025年度の登録が完了します。	○(支部団体用)マニュアル P41～48

◆ 凡例

- (チーム担当者)マニュアル … 野球ねっと_利用者(チーム担当者)マニュアルv1_11
- (支部団体用)マニュアル … 野球ねっと_利用者(支部団体用)マニュアルv1_10
- 長崎県連チーム用マニュアル … 野球ねっと【チーム用】新規登録マニュアル(長崎県連作成分)

